

AL MINISTERO PER I BENI CULTURALI E AMBIENTALI
tramite
SPORTELLO UNICO PER LE IMPRESE E I CITTADINI
del Comune di Mantova

DOMANDA AUTORIZZAZIONE ALLA VENDITA DI ENTI O
ISTITUTI LEGALMENTE RICONOSCIUTI/ENTI O ISTITUTI
PUBBLICI

Domanda in carta legale da €. 20.000

Al Ministero per i Beni
Culturali e Ambientali

tramite la Soprintendenza per i Beni
Ambientali e Architettonici
di BS – CR – MN
Via G. Calini, 26
25121 BRESCIA

Il sottoscritto (dati anagrafici e residenza) in qualità di _____
proprietario/a dell'immobile denominato _____
sito nel Comune di _____ Prov. _____ Fraz./Loc.
_____ Via _____ n° _____

CHIEDE

a codesto spett.le Ministero autorizzazione alla vendita dell'immobile sopraccitato, come previsto dall'art. 26 Legge 01.06.1939 n° 1089.

Si allega la seguente documentazione:

- 1) estratto mappa catastale con perimetrazione dell'immobile;
- 2) (se esiste) copia del D. M. di vincolo o declaratoria del Soprintendente ai sensi art. 4 della Legge n° 1089/39;
- 3) relazione descrittiva e storico – artistica, fotografie a colori esterni ed interni con planimetria e i punti di ripresa;
- 4) dati completi della parte acquirente;
- 5) dichiarazione dell'acquirente in relazione all'utilizzazione dell'immobile;
- 6) eventuale progetto di massima di restauro o di ristrutturazione;
- 7) copia delle mappe dei "Catasti Storici" (Napoleonico, Teresiano, Austriaco, Lombardo Veneto, 1° Italiano)
- 8) eventuale preliminare di vendita.

IL TUTTO IN DUPLICE COPIA

Firma
